

DEROULEMENT

L'objectif est de vous proposer un accompagnement individuel Livret 1 pour obtenir un avis de recevabilité indispensable pour poursuivre vers le Livret 2.

L'ACCOMPAGNEMENT VAE LIVRET 1

Périodes	Objectifs Pédagogiques
<p>Etape 1 : Information sur la démarche, la procédure VAE</p> <p>Présentation Power Point Echanges, explications, schémas Questions réponses</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Lois ⇒ La procédure VAE ⇒ Le dispositif VAE
<p>Etape 2 : Entretien individuel avec le candidat en face à face</p> <p>Entretien physique en face à face ou distance Grille des activités à remplir remise</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Comprendre le parcours du candidat et la réalité de ses activités professionnelles et extra professionnelles
<p>Etape 3 :</p> <p>Analyse du parcours professionnel et l'expérience du candidat</p> <p>Recherche de diplômes, titres certifications professionnelles dans le RNCP</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Identifier les compétences (savoirs, savoirs faire, savoirs être) associées à l'expérience du candidat ⇒ Faire les recherches dans le RNCP
<p>Etape 4 : Propositions et aide à la décision sur le choix du diplôme le plus en adéquation avec l'expérience du salarié et sur le processus de qualification qui passe par des étapes</p> <p>Echanges mails, téléphoniques et/ou physiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Envoyer des propositions (de 3 à 8) de diplômes, titres et certifications professionnelles, expliquer ces choix ⇒ Conseiller le candidat dans son parcours de formation qualifiant en sécurisant (envisager aussi plusieurs étapes)
<p>Etape 5 : Préparation du livret 1 recevabilité, ainsi que les justificatifs pertinents</p> <p>Constitution du dossier physique</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Remplir le dossier livret 1 avec le candidat grâce à la grille des activités ⇒ Vérifier tous les justificatifs pertinents (relancer les employeurs, les organismes de formation, retenir des articles de presse etc.) ⇒ Préparer physiquement le dossier à envoyer (pochette, sous chemises, enveloppe etc.)
<p>Etape 6 : relancer le cas échéant à l'issue du délai légal les services instruisant le livret 1</p> <p>Mettre en lien avec le service valideur pour le livret 2</p> <p>Appels téléphoniques ou envoi mails</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Relancer les services ⇒ Identifier « le bon interlocuteur » du service valideur et passer le relai pour le livret 2 ⇒ Rester en contact permanent avec le candidat, et assurer un suivi régulier tous les trimestres de l'avancement de leur dossier VAE ⇒ Prévenir du décrochage éventuel, de difficultés