



CONSEIL FORMATION & COMPETENCES

ANIMATION DE FORMATION

**« FORMATION DE FORMATEUR : CONCEVOIR, ANIMER, EVALUER
UNE ACTION DE FORMATION »**

Intra-entreprise ou Individuel

VOTRE DEMANDE/CONTEXTE

Toute personne ayant au moins une expertise à transmettre, et souhaitant concevoir, animer et évaluer une action de formation.

Elle s'adresse également aux formateurs expérimentés veillant à entretenir leurs compétences en pédagogie.

NOTRE PROPOSITION/SOLUTION

Spécialisée dans la Pédagogie, les Ressources Humaines, le Management et la Transition Professionnelle depuis 33 ans, le Cabinet **CONSEIL FORMATION & COMPETENCES** vous propose une formation ciblée d'une durée de 5 jours non consécutifs pour être en mesure de :

- ⇒ **Concevoir, animer et évaluer action de formation quelle que soit la thématique et le nombre de stagiaires.**
- ⇒ **Identifier les outils numériques au service du formateur**

PUBLIC : toute personne devant développer ou renforcer ses compétences **relationnelle, pédagogique** indispensables pour concevoir, animer et évaluer une action de formation, et, **identifier les outils numériques** au service du formateur

PRE-REQUIS : niveau 6 (Bac +3), expérience professionnelle de 3 ans, qui a permis de développer l'expertise technique/métier à transmettre - et **un projet de formation à créer**

L'EQUIPE D'INTERVENANTS :

Notre **équipe pédagogique** est composée de 4 personnes :

- ⇒ **Une coordinatrice du projet** qui sera votre interlocutrice tout au long de la réalisation :
- ⇒ **Sabra NOUI** coordinatrice du cycle de formation métier, et spécialisée en Management, Ressources Humaines et Transition Professionnelle 30 ans de pratique professionnelle.

Des intervenants experts et complémentaires :

- ⇒ **Chantal SENEGAS** – formatrice depuis 30 ans - indépendante depuis 2005, "**Communicante pédagogique**"- intervient auprès des formateurs, des tuteurs et des animateurs.
- ⇒ **Guillaume CATINAUD** - Formateur -Coach consultant -Coordinateur pédagogique depuis 15ans, passionné par l'innovation pédagogique.

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Notre méthode **pédagogique est active** et adaptée dans la mesure où elle part de la pratique des participants pour prendre du recul sur les modalités d'action et d'évaluation et permettre d'intégrer une démarche différente en développant les compétences afférentes.

Nous proposons un aller-retour entre la pratique (mises en situations concrètes, jeux de rôle) et la conceptualisation (théorie, méthodologie et techniques).

Une pédagogie interactive, dynamique en lien avec les objectifs de chacun.

Des fiches pédagogiques servant de points de repères seront communiquées au cours de la formation.

CRITERES D'EVALUATION

Au début et à la fin de la journée de formation, **un questionnaire amont/aval portant sur les différents thèmes de la formation** sera remis à chaque participant qui devra le remplir spontanément. Ainsi à la fin de chaque thème on pourra mesurer les acquis de la formation pour chaque participant sur la base de ce même questionnaire.

A la fin de chaque thème, **un point sera fait** pour chaque participant pour s'assurer de la progression pédagogique.

A l'issue de la formation, chaque participant sera invité à **créer une action de formation complète**. Chaque participant établira son plan d'action autour de trois **engagements d'action** pris pour se préparer au métier de formateur.

Confidentialité

Conseil Formation & Compétences s'engage expressément à respecter la confidentialité par rapport à toute information recueillie au cours de sa mission pour vous.

Déontologie et compte rendu

La confidentialité des propos tenus lors de l'accompagnement est garantie, par notre intervenante, à l'ouverture de la réunion collective, aux candidats.

DUREE : module de **5 jours non consécutifs** soit 35 heures en présentiel, en distanciel, en mixte, en hybride, de 9h à 17h (avec si présentiel déjeuner en commun pour poursuivre les échanges);

CALENDRIER 2024 : les sessions sont organisées à la demande en intra-entreprise ou individuelle.

Les intersessions favorisent l'apprentissage et le transfert des connaissances sur le poste de travail.

LIEU : Saint Maximin la Sainte Baume 83470 - Marseille 13001 ou 13090 Aix les Milles et/ou

en distanciel.

CONDITIONS FINANCIERES : nos prix se comprennent H.T supports pédagogiques, suivi et frais de passage de la certification :

Tarif H.T. : 350.00 euros H.T. /Jour, soit le cycle métier de 5 jours à 1750 euros H.T.

SUIVI OFFERT : la coordinatrice pédagogique reste disponible via les échanges mails et téléphoniques jusqu'à 6 mois après la formation en présentiel ou en distanciel.

Objectifs d'Impact :

Notre proposition de formation s'articule autour de **l'acquisition de deux axes de compétences** :

- 1) **Pédagogiques** : élaboration d'un itinéraire pédagogique avec objectifs pédagogiques et outils afférents, conception de fiches ou supports pédagogiques.
- 2) **Relationnelles** : techniques de communication et animation de groupe en situation pédagogique.
+ **Bonus** identifier les outils numériques au service du formateur

Objectifs Pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

1. Formuler des objectifs pédagogiques SMART.
2. Sélectionner les méthodes et supports pédagogiques appropriés.
3. Organiser le contenu de manière logique et cohérente.
4. Créer un environnement d'apprentissage positif et inclusif.
5. Maîtriser les techniques d'animation et de dynamisation de groupe.
6. Encourager la participation active des apprenants.
7. Concevoir des outils d'évaluation adaptés.
8. Recueillir et analyser les feedbacks pour améliorer la formation.
9. Réfléchir sur sa propre performance et s'engager dans un développement professionnel continu.

Programme de formation détaillé

Jour 1 &2 - Module 1 Concevoir une action de formation :

1. Identifier les besoins de formation :
 - mener une analyse des besoins pour comprendre les lacunes de compétences et les défis auxquels sont confrontés les apprenants.
2. Définir les objectifs pédagogiques :
 - Établir des objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, pertinents et temporels (SMART) pour guider votre conception de la formation.
3. Choisir les méthodes et les outils :
 - Sélectionner les méthodes et les supports pédagogiques les plus appropriés en fonction des objectifs de formation et des préférences des apprenants.
4. Structurer le contenu :
 - Organiser le contenu de manière logique et séquentielle, en veillant à ce qu'il soit clair, cohérent et facilement assimilable par les apprenants.

Jour 3 – Se positionner en tant que formateur :

1. Affiner et incarner sa nouvelle posture de formateur
2. Réfléchir et décider sur son expertise,
 - Son secteur d'intervention, son public à former, ses méthodes spécifiques , ses moyens pédagogiques etc.
3. Créer ses outils indispensables de formateur
 - Chaque stagiaire sera invité à créer une action de formation complète avec tous les supports pédagogiques associés sur CANVA

Jour 4 - Module 2 Animer une action de formation :

1. Créer une atmosphère accueillante :
 - Établir une atmosphère positive et encourageante qui favorise la participation et l'apprentissage.
2. Utiliser des techniques d'animation variées :
 - Varier les méthodes d'enseignement et les activités pour maintenir l'intérêt des apprenants et répondre à leurs différents styles d'apprentissage.
3. Encourager la participation active :
 - Impliquer activement les apprenants dans le processus d'apprentissage en posant des questions, en encourageant les discussions et en favorisant la collaboration.
4. Adapter votre style d'animation :
 - Adapter votre style d'animation en fonction des besoins et des réactions des apprenants, en veillant à maintenir un équilibre entre l'instruction et la facilitation.
5. Gérer efficacement le temps :

- Respecter le timing prévu pour chaque activité et module de formation, en veillant à ce que les apprenants progressent de manière fluide à travers le contenu.

Jour 5 - Module 3 Évaluer une formation :

1. Évaluer les acquis des apprenants :
 - Utiliser des outils d'évaluation formative et sommative pour mesurer les connaissances, les compétences et les attitudes acquises par les apprenants.
2. Recueillir les retours des apprenants :
 - Solliciter les commentaires et les opinions des apprenants sur la formation, en leur demandant de partager ce qu'ils ont appris, ce qu'ils ont apprécié et ce qu'ils aimeraient voir améliorer.
3. Auto-évaluation du formateur :
 - Réfléchir sur votre propre performance en tant que formateur, en identifiant vos points forts et vos domaines à améliorer pour affiner vos compétences pédagogiques.

- BONUS - MODULE 4 **Identifier les outils numériques au service du formateur**

1. Présentation
2. Gestion de classe
3. Accessibilité des apprentissages
4. Carte mentale
5. Pédagogie du jeu
6. Mutualisation
7. Evaluation

Fin du cycle de formation.

Evaluation des acquis de la formation sur une action de formation complète créée pendant le cycle

Un plan d'action sera établi pour chaque participant autour de trois **engagements d'action** pris pour se préparer au métier de formateur.

Evaluation à chaud de la satisfaction de la formation.

Remise d'une attestation de formation.